



Република Србија
Висока медицинска школа
струковних студија
Ћуприја

Дел.бр. 85022/5
Датум: 27.04.2018.године

Лоле Рибара 1/2, 35230 Ћуприја, Тел: 035/401-140, Факс: 035/401-130,
www.vmscuprija.edu.rs, vmscuprija@gmail.com
ПИБ: 101371421, МБ: 17228838, Шифра делатности: 8542, Текући рачун: 840-1380666-30

ПРАВИЛНИКА О СТУДИЈАМА

Ћуприја, април 2018.

На основу члана 102. став 12. Закона о високом образовању („Сл.гласник РС“, бр.88/2017) и члана 87. став 2. тачка 7. Статута Високе медицинске школе струковних студија Ћуприја, Наставно-стручно веће Школе на 73. седници одржаној дана 25.04.2018. године доноси:

ПРАВИЛНИК О СТУДИЈАМА

Члан 1.

Овим Правилником уређују се правила студија на студијским програмима основних и мастер струковних студија и кратким програмима студија.

Члан 2.

Студијске програме Школе доноси Наставно-стручно веће.

Сви студијски програми се остварују у оквиру Медицинског поља, кроз научне области Медицинске науке и Фармацеутске науке.

Студијски програм се реализује кроз предавања, вежбе, семинаре, консултације, стручне радове, као и друге облике образовног рада.

Члан 3.

Студијски програм је скуп обавезних и изборних предмета, односно студијских подручја, са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа и врсте студија.

Студијским програмом утврђују се :

- назив и циљеви студијског програма;
- врста студија и исход процеса учења;
- стручни, академски, односно научни назив;
- услови за упис на студијски програм;
- листа обавезних и изборних предмета;
- начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија;
- бодовна вредност сваког предмета исказана у ЕСПБ;
- бодовна вредност завршног рада, исказана у ЕСПБ;
- предуслови за упис појединих предмета или групе предмета;
- услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;
- друга питања од значаја за извођење студијског програма.

План извођења наставе

Члан 4.

Студије се изводе према плану извођења наставе који доноси Наставно-стручно веће.

Планом извођења наставе утврђују се :

- наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму;
- места извођења наставе;
- облици наставе (предавања, семинари, вежбе, консултације, провера знања, стручна пракса и др.);
- почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе;
- начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања;
- попис литературе за студије и полагање испита;
- остале важне чињенице за уредно извођење наставе.

Члан 5.

Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова, а обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова.

Збир од 60 ЕСПБ бодова одговара просечном укупном ангажовању студента у обиму од 40-часовне радне недеље током једне школске године.

Укупно ангажовање студената састоји се од активне наставе, самосталног рада, колоквијума, испита, израде завршних радова, добровољног рада у локалној заједници организованој од стране Школе на пројектима од значаја за локалну заједницу и других видова ангажовања.

Укупан број часова активне наставе не може бити мањи од 600 часова у току школске године.

Члан 6.

Струковне студије организују се и изводе као :

- основне струковне студије које трају три школске године и чијим се завршетком стиче 180 ЕСПБ бодова,
- мастер струковне студије које трају две школске године и чијим се завршетком стиче 120 ЕСПБ бодова, када је претходно остварен обим првог степена студија од најмање 180 ЕСПБ бодова,
- кратки програми студија чијим се завршетком стиче 30 до 60 ЕСПБ бодова.

Члан 7.

Студијским програмом основних струковних студија предвиђен је завршни рад.

Студијским програмом мастер струковних студија предвиђен је мастер рад.

Члан 8.

Између различитих студијских програма може се вршити пренос ЕСПБ бодова, тако што ће се после упоређивања наставних планова и програма еквивалентирати ЕСПБ бодови компатибилних предмета, у зависности од тога колико ЕСПБ бодова студент стекне на тај начин, наставља студије на одговарајућој години жељеног студијског програма.

Одлуку о признавању ЕСПБ бодова доноси комисија именована од стране Наставног већа.

Члан 9.

Школа подноси захтев за допуну дозволе за нов студијски програм.

Измене и допуне одобреног, односно акредитованог студијског програма које Школа врши ради њиховог усклађивања са организацијом рада и достигнућима науке и уметности, не сматрају се новим студијским програмом.

Члан 10.

Школа може организовати и изводити студијски програм за стицање заједничке дипломе са другом домаћом или страном високошколском установом и основати високошколску јединицу без својства правног лица ван седишта установе.

Школа може организовати и изводити све облике наставе и ван седишта (наставне базе, високошколска јединица без својства правног лица ван седишта установе), ако карактер предмета то захтева.

Упис на студијске програме

Члан 11.

Број студената који ће се уписати на студијске програме утврђује Наставно-стручно веће Школе. Број студената за упис утврђује се у оквиру одобреног броја студената садржаног у дозволи за рад за одређени студијски програм.

Влада Републике Србије за сваку школску годину одређује број студената који ће се финансирати из средстава републичког буџета.

Конкурс за упис на студије

Члан 12.

Конкурс за упис на студије објављује Наставно веће.

Конкурс садржи: број студената за одређени студијски програм, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета. Конкурс се објављује најкасније четири месеца пре почетка школске године (у складу са Заједничким конкурсом Министарства просвете). Висину школарине одређује Савет школе.

Студенти

Члан 13.

Студент је физичко лице уписано на студијски програм који изводи Школа. Својство студента доказује се индексом.

Члан 14.

Брисан

Упис

Члан 15.

На студијски програм основних струковних студија може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању. Пријављени кандидати који први пут уписују први степен основних струковних студија полажу пријемни испит у складу са Статутом школе.

Рангирање се обавља на основу показаног резултата на пријемном испиту и општег успеха оствареног у средњем образовању, односно резултата опште матуре.

На студијски програм се може уписати и кандидат који је стекао одређени број ЕСПБ бодова на другој високошколској установи.

Члан 16.

Кандидат који конкурише први пут за упис у прву годину основних струковних студија полаже пријемни испит који се састоји из теста.

Редослед кандидата за упис у прву годину основних струковних студија утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту и то:

- максимум 40 поена на основу успеха постигнутог у средњем образовању и
- максимум 60 поена на основу резултата постигнутог на пријемном испиту.

Влада Републике Србије, као оснивач школе, за сваку школску годину доноси одлуку о броју студената који се финансирају из средстава републичког буџета, а који се уписују у прву годину студија.

Кандидат који има положену општу матуру не полаже пријемни испит. Уместо пријемног испита овом кандидату се вреднују резултати опште матуре, као резултати остварени на пријемном испиту и то:

- уколико је оцена на општој матури 5 (пет) – 60 бодова
- уколико је оцена на општој матури 4 (четири) – 40 бодова
- уколико је оцена на општој матури 3 (три) – 20 бодова
- уколико је на општој матури оцена 2 (два) – 10 бодова.

На основу критеријума из конкурса, Школа сачињава ранг листу пријављених кандидата.

Кандидат који конкурише у прву годину мастер струковних студија не полаже пријемни испит, већ се рангирање врши на основу просечне оцене остварене на претходном нивоу студија.

Члан 17.

Студент може остварити део студијског програма на другој високошколској установи истог степена и врсте студија.

Након упоређивања садржаја наставних програма шеф студијског програма, на молбу студента доноси одлуку о признавању положених испита и преносу ЕСПБ бодова, на основу чега се студент уписује у одговарајућу годину студија. Испит се може признати и делимично.

Студенти уписани до ступања на снагу Закона о високом образовању („Сл.гл.РС“ бр. 88/2017) у складу са одредбама чл.82-88 Закона о високом образовању („Сл.гр.РС“ бр.76/05,100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15-аутентично тумачење, 68/15 и 87/16) могу завршити студије по започетом студијском програму, условима и правилима студија најкасније до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма рачунато од дана почетка студирања тог студијског програма.

Студенти уписани на студије на вишим школама до 10. септембра 2005. године могу завршити те студије по започетом наставном плану и програму, условима и правилима студија најкасније до краја школске 2017/2018. године.

Студентима основних струковних студија којима је истекао рок за завршетак студија, продужава се статус студента тако што им се положени испити еквивалентирају у ЕСПБ бодове по актуелном, реакредитованом студијском програму; у зависности од тога колико ЕСПБ бодова остваре, уписују одговарајућу годину студија уз регулисање свих финансијских обавеза.

Настава за нове предмете по реакредитованом студијском програму одржаваће се у виду консултативне наставе у одговарајућем семестру, а испити ће се полагати непосредно по окончању наставе.

Решења о еквивалентирању испита и прикључивању новом програму, израђује комисија именована од стране Наставног већа.

Лице коме је престао статус студента завршетком студија, може наставити школовање на другом студијском програму, уз признавање предмета положених на студијском програму за који је стекао диплому, са еквиваленцијом ЕСПБ бодова на студијском програму на коме наставља студије.

Лице коме је престао статус студента неуписивањем школске године, може наставити студије по наставном плану и програму по ком је започео студије.

Студент који на овај начин настави студије, у обавези је да уплати надокнаду за реактивирање предвиђену Ценовником, и да измири финансијске обавезе из школске године у којој је престао статус студента.

Права из става 5., 8. и 9. овог члана остварује се на лични затев.

Услови за упис мастер струковних и кратког програма студија

Члан 18.

Кандидат се може уписати на мастер струковне и кратки програм студија под условом да је завршио претходни степен студија и стекао одговарајући број ЕСПБ бодова у складу са Законом.

Ближи услови уписа и студирања на студијама другог степена - мастер струковним студијама и кратким програмима студија, регулишу се посебним правилницима.

Члан 19.

Трошкове студирања за студенте чије се студирање не финансира из буџета носе студенти, а висину школарине одређује Савет Школе.

Члан 20.

Страни држављанин може се уписати на студијске програме под истим условима као и домаћи држављанин, под условом да зна српски језик.

Проверу знања српског језика обавља комисија коју именује руководилац студијског програма. Провера знања српског језика састоји се из теста и усменог разговора са кандидатом.

Страни држављанин плаћа школарину утвђену одлуком Савета школе, осим ако међународним споразумом није друкчије одређено.

Страни држављанин се може уписати на студије ако је здравствено осигуран.

Организација студија

Члан 21.

Студије се у Школи организују у току школске године која по правилу почиње 1. октобра и завршава се 30 септембра наредне године.

Школска година се дели на зимски и летњи семестар од којих сваки траје 15 недеља.

Изузетно, за поједине студијске програме чија специфичност то изискује, може се предвидети да се настава изводи у блоковима.

Школа се обавезује да свим уписаним студентима обезбеди могућност благовременог слушања наставе и обављања свих наставних обавеза у складу са студијским програмом, водећи рачуна о потребама студената и захтевима наставног процеса.

Члан 22.

Студије се организују и изводе на српском језику.

Школа може организовати и изводити студије, односно поједине делове студија на језику националне мањине и на страном језику. За студенте са хендикепом Школа може организовати и изводити студије, односно поједине делове студија на гестовном језику, уколико за то постоје могућности.

Члан 23.

Школа на огласним таблама и преко запослених у студентској служби, преко школског сајта и информационог система (ФИС) информисе студенте о начину, времену и месту одржавања наставе, циљевима, методама и садржајима наставе, критеријумима и мерилима испитивања, о начину обезбеђивања јавности на испиту и начину остваривања увида у резултате, као и о другим питањима од значаја за студенте.

Члан 24.

Успешност студената у савладавању појединог наставног предмета континуирано се прати током наставе и изражава се поенима.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити највише 100 поена.

Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета.

На лични захтев, студент може полагати испит пред комисијом.

Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наредне школске године, уписује исти предмет.

Студент који не положи изборни предмет, може поново уписати исти или се одредити за други изборни предмет.

Студент са хендикепом има право да полаже испит на начин прилагођен његовим могућностима, у складу са правилима студија.

Оцењивање

Члан 25.

Рад студената у савладавању појединог програма континуирано се прати током наставе и изражава у поенима.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, студент може остварити 100 поена.

Студијским програмом утврђује се сразмера поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту.

Од укупног броја поена, најмање 30, а највише 70 поена мора бити предвиђено за активности и провере знања у току семестра.

Успех студената на испиту, изражава се оценом од 5 (није положио), до 10 (десет) у зависности од броја стечених поена у извршавању предиспитних обавеза и полагањем испита, и то:

Оцена 6 (шест) од 51 до 60 поена,

Оцена 7 (седам) од 61 до 70 поена,

Оцена 8 (осам) од 71 до 80 поена,

Оцена 9 (девет) од 81 до 90 поена,

Оцена 10 (десет) од 91 до 100.

Начин полагања и оцењивање на испиту ближе се уређује силабусом предмета.

Школа је дужна да води и трајно чува евиденцију о положеним испитима.

У евиденцију и индекс студента уносе се прелазне оцене, а оцена 5 уписује се само у евиденцију.

На формирање оцене на испиту утиче структура укупног броја поена које је студент остварио током наставе.

Испитни рокови и начин полагања испита

Члан 26.

Редовни испитни рокови су: Јануарско-фебруарски, Априлски, Јунски, Септембарски и Октобарски.

Испити у Школи полагају се према распореду полагања испита који се израђује према унапред утврђеним и усвојеним критеријумима и терминима полагања испита.

Почетак и трајање испитних рокова утврђује се Календаром рада за школску годину, који усваја Наставно веће.

На захтев студената, Наставно веће Школе може одредити и ванредне испитне рокове.

Испит се полаже у седишту Школе, односно у објектима наведеним у дозволи за рад.

Ако карактер испита то захтева, Школа може организовати полагање тог испита ван седишта (просторија) Школе.

На испит може изаћи студент који је задовољио све прописане предиспитне обавезе утврђене планом извођења наставе.

Испити су јавни и могу бити теоријски и практични, а полагају се у складу са силабусом предмета, само у писаном облику, само усмено, или писмено и усмено.

Члан 27.

Студент има право да директору школе поднесе приговор на добијену оцену, ако сматра да испит није обављен у складу са законом и овим Правилником у року од 36 часова од добијања оцене.

Директор школе у року од 24 часа од добијања приговора, разматра приговор и доноси одлуку по приговору.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит у року од три дана од дана пријема одлуке.

Члан 28.

Студент који није задовољан прелазном оценом на испиту има право да једанпут поништи позитивну оцену из наставног предмета. Писани захтев за поништење испита се подноси Студентској служби у року од 36 часова од сазнања за оцену.

Одлуку о поништењу испита и поновном полагању доноси директор Школе.

Студент који је поништио позитивну оцену може полагати испит из тог предмета најраније у наредном испитном року. Пријава испита који се поништава, такође улази у број пријава за одређени испит.

Студент може после три неуспела полагања истог испита, поднети образложени захтев за поновно полагање испита пред Комисијом, коју именује директор Школе из редова наставника, и коју чине предметни наставник и још два члана из исте, или сродне области, у случају:

1. Нерегуларности током полагања испита,
2. Незадовољства добијеном прелазном оценом,
- 3.3 безуспешна полагања истог испита.

Испит који, по свом захтеву, студент поново полаже пред Комисијом, полаже се на начин предвиђен силабусом предмета (усмено или писмено).

Комисија доноси одлуку већином гласова.

Оцена Комисије је коначна.

О току испита Комисија води записник који потписују сви чланови Комисије.

Записник о комисијском полагању се придружује записнику са испита који остаје непромењен.

Оцену у индекс и испитну пријаву уписује предметни наставник.

Студент који полаже испит пред Комисијом може поднети писани захтев за изузеће предметног наставника уколико је код тог наставника три пута безуспешно полагао испит. О захтеву за изузеће предметног наставника одлуку доноси директор Школе, и уместо изузетог предметног наставника именује другог наставника истог предмета, или исте научне области.

У том случају, оцену у индекс и пријаву уписује председник Комисије.

Студент који по свом захтеву поново полаже испит, плаћа посебну надокнаду трошкова у складу са ценовником Школе.

Члан 29.

Студент који је био спречен да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може полагати испит у првом наредном року, уз приложени доказ о одсуству.

Упис на вишу годину студија

Члан 30.

Студент се сваке школске године при упису опредељује за предмете из студијског програма, при чему може уписати само оне предмете за које је стекао услов по програму и плану студија.

Студент који се финансира из буџета, при упису одговарајуће године студија опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 60 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 60 ЕСПБ бодова.

Студент који се сам финансира, при упису одговарајуће године студија, опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 37 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

Студент који студира уз рад при упису одговарајуће године студија, опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

Студент, осим потребног броја ЕСПБ бодова за упис наредне године мора да одради стручну праксу предвиђену студијским програмом, за ту годину студија.

Статус студента

Члан 31.

Студент који у текућој школској години оствари најмање 48 ЕСПБ бодова има право да се у наредној школској години финансира из буџета, ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета.

Студенти са инвалидитетом и студенти уписани по афирмативној мери који у текућој школској години остваре 36 ЕСПБ бодова имају право да се у наредној школској години финансирају из буџета.

Студент може бити финансиран из буџета само једанпут на истом степену студија.

Студент који не оствари право из става 1. овог члана, у наредној школској години наставља студије у статусу студента који се сам финансира.

Члан 32.

Критеријуми за рангирање студената за финансирање из средстава републичког буџета су:

1. Број ЕСПБ бодова,
2. Просечна оцена у предходној години студија,
3. Уколико се при рангирању појави више студената са истим бројем остварених ЕСПБ бодова и истом просечном оценом, примењиваће се критеријум брзине студирања:

ЕСПБ бодови остварени на положеним испитима слушаним у зимском семестру, множе се са коефицијентом:

1. 3,5- за јануарско-фебруарски рок
2. 3,00- за априлски рок
3. 2,5- за јунски рок

4. 2,00- за септембарски рок

5. 1,5- за октобарски рок

ЕСПБ бодови остварени на положеним испитима слушаним у летњем семестру, множе се са коефицијентом:

1. 3,5- за јунски рок

2. 3,00- за септембарски рок

3. 2,5- за октобарски рок

Рангирају се сви студенти уписани на тај студијски програм, било да су на терет буџета, било да су самофинансирајући. У буџет улазе студенти са оствареним највећим бројем ЕСПБ и највећом просечном оценом. Број студената који се финансира из буџета за одређени студијски програм је број који је одређен при упису у прву годину студија.

Студенти са признатим испитима (положени на другој високошколској установи или на другом студијском програму) рангирају се, с тим што им се узимају у обзир само ЕСПБ бодови које је стекао у текућој школској години.

Завршни рад

Члан 34.

Основне и мастер струковне студије и кратки програми студија завршавају се полагањем свих предвиђених испита и обављањем свих студијских обавеза и изработом одбраном завршног, односно мастер рада, уколико је завршни, односно мастер рад предвиђен студијским програмом.

Број бодова којим се исказује завршни, односно мастер рад, односно завршни део студијског програма, улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

Права и обавезе студента

Члан 35.

Студент има право:

1. на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање,
2. на благовремено и тачно информисање свим питањима које се односе на студије,
3. на активно учествовање у доношењу одлука, у складу са законом,
4. на самоорганизовања и изражавање сопственог мишљења,
5. на повластице које произилазе из статуса студента,
6. на подједнако квалитетне услове студија за све студенте,
7. на образовање на језику националне мањине у складу са законом,
8. на различитост и заштиту од дискриминације,
9. на поштовање личности, достојанства, части и угледа,
10. да бира и буде биран у студентски парламент и друге органе Школе.

Обавезе студента су да:

1. испуњава наставне и предиспитне обавезе,
2. поштује опште акте установе и правила понашања,
3. поштује права запослених и других студената на високошколској установи,
4. учествује у доношењу одлука у складу са законом.

Студент има право на жалбу уколико школа прекрши неку од обавеза из става 1. тачке 1. – 3. овог члана.

Студент подноси жалбу директору Школе, у писаној форми, са образложењем прекршаја неке од обавеза, у року од три дана од дана сазнања за повреду обавезе.

Директор Школе одмах именује комисију са задатком да провери тврдње наведене у жалби и по достављеном извештају доноси Решење.

На решење из става 4. овог члана Студент има право жалбе Савету Школе у року од три дана од пријема решења.

Мировање права и обавеза студента

Члан 36.

Студенту се на његов захтев, одобрава мировање права и обавеза у случају:

1. теже болсети,
2. упућивања на стручну праксу у трајању од шест месеци,
3. одслужење и дослужење војног рока,
4. неге властитог детета до годину дана живота,
5. одржавања трудноће,
6. припрема за светско, европско првенствено и олимпијске игре, ако има статус врхунског спортисте,
7. неге члана уже породице због тешке болести,
8. одлазак у иностранство ради обављања сезонских послова или стручног усавршавања,
9. студенткињи која је у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења,
10. у другим случајевима из разлога личне природе, када директор процени да је то оправдано.

Члан 37.

Статус мировања се уписује на нивоу календарске године и рачуна се од дана подношења захтева за мировање.

Студенту мирују права и обавезе на години у коју је уписан.

Време док обавезе мирују не урачунава се у време студирања.

Студент коме мирују права и обавезе, може полагати испите из предмета за које је испунио предиспитне обавезе утврђене силабусом предмета.

Члан 38.

Статус студента престаје у случају:

1. исписивања са студија,
2. завршетка студија,
3. неуписивања школске године,
4. кад не заврши студије до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, осим у случају студија уз рад, код студената са инвалидитетом, студената који су уписани на студије по афирмативној мери и студената, који имају статус категорисаног врхунског спортисте који задржавају статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма,
5. изрицања дисциплинске мере искључења са студија на високошколској установи.

Члан 39.

Студенту се може, на лични захтев, продужити рок за завршетак студија уколико су разлози за продужетак студија оправдани.

Члан 40.

Лице које заврши основне струковне студије стиче стручни назив са назнаком звања првог степена струковних студија из одговарајуће области.

Лице које заврши мастер струковне студије стиче стручни назив струковни мастер са назнаком звања другог степена струковних студија из одговарајуће области.

Лице које заврши кратки програм студија добија сертификат о завршеном кратком програму студија са стеченим компетенцијама.

Члан 41.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана о објављивања на Огласној табли Школе.

Члан 42.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о студијама донет 26.12.2016. године.

Директор

Др сци. мед. Христос Алексопулос

Професор струковних студија

